

Zarządzenie Nr 44/2024

Rektora Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie z dnia 29 maja 2024 r. w sprawie wprowadzenia Roczego Planu Rzeczowo-Finansowego gospodarowania Zakładowym Funduszem Świadczeń Socjalnych Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie w roku 2024

Na podstawie art. 23 ust.1 i ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn.zm.) oraz art. 3 ust. 2 i art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 288) w związku z art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 854) zarządzam, co następuje:

§1

Wprowadzam Roczny Plan Rzeczowo-Finansowy gospodarowania Zakładowym Funduszem Świadczeń Socjalnych Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie w roku kalendarzowym 2024, który stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2024 r.



prof. dr hab. Bogusław Machaliński
Rektor PUM

ROCZNY PLAN RZECZOWO-FINANSOWY gospodarowania Zakładowym Funduszem Świadczeń Socjalnych Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie w roku 2024

1. Postanowienia ogólne

Roczny plan rzeczowo-finansowy gospodarowania Zakładowym Funduszem Świadczeń Socjalnych, zwany dalej *Planem rocznym*, szczegółowo opisuje rodzaje działalności socjalnej finansowanej lub dofinansowywanej w danym roku kalendarzowym wraz z podaniem poziomu finansowania dla poszczególnych grup dochodowych wśród osób uprawnionych do korzystania z Funduszu. Realizacja zadań opisanych w *Planie rocznym* odbywa się w oparciu o Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych PUM.

Obsługę zadań socjalnych wykonuje Dział Spraw Socjalnych Pracowników PUM. W ramach obowiązków określonych w Regulaminie Organizacyjnym Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie, m.in. prowadzi kartoteki imienne osób uprawnionych do pomocy socjalnej, rejestruje udzielone świadczenia, organizuje imprezy socjalne, udziela informacji, wydaje wymagane formularze wniosków o pomoc socjalną, przyjmuje pisemne wnioski, obsługuje od strony organizacyjnej Komisję Socjalną, prowadzi kolportaż biletów na imprezy kulturalne i rozrywkowe, przedkłada zaopiniowane wnioski do akceptacji oraz nadaje bieg podjętym decyzjom.

Treść Regulaminu ZFŚS PUM, aktualnego *Planu rocznego*, a także wszystkie używane formularze w wersji elektronicznej dostępne są na stronie internetowej Działu Spraw Socjalnych Pracowników PUM oraz w wersji papierowej w Dziale.

2. Plan dochodów i kosztów Funduszu w roku 2024

Na realizację określonych w *Planie rocznym* zadań przeznaczone będą środki finansowe pochodzące przede wszystkim z: ustawowych odpisów środków na fundusz zgodnie z ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym, dochodów własnych funduszu uzyskiwanych z odpłatności za usługi socjalne, ze spłat pożyczek na cele mieszkaniowe z oprocentowaniem, oprocentowania środków Funduszu na rachunku bankowym, a także z pozostałości środków funduszu nie wykorzystanych w latach ubiegłych, w tym ze sprzedaży mieszkań zakładowych zlokalizowanych w budynku, w którym mieścił się Hotel Pracowniczy PUM.

I. Dochody

1. Bilans Otwarcia ZFŚS – stan na 01.01.2024 r.	3 900 000,00 zł
2. Odpis podstawowy z planowanego rocznego funduszu plac	2 891 645,00 zł
3. Odpis od emerytur i rent byłych pracowników PUM	1 004 165,00 zł
4. Odsetki bankowe od środków funduszu	150 000,00 zł
5. Spłata pożyczek mieszkaniowych z odsetkami	750 000,00 zł
6. Odpłatność za usługi socjalne:	
a) Odpłatność za kulturę, rozrywkę itp.	100 000,00 zł
b) Odpłatność za sport i rekreację	150 000,00 zł
DOCHODY OGÓŁEM:	8 945 810,00 zł

II. Wydatki

1) Wypoczynek zorganizowany we własnym zakresie	3 100 000,00 zł
2) Pomoc materialna:	
a) zapomogi pieniężne i rzeczowe	200 000,00 zł
b) pomoc finansowa w związku ze zwiększonymi wydatkami w różnych okresach	1 800 000,00 zł
c) dopłaty do żłobków i przedszkoli	25 000,00 zł
3) Pożyczki mieszkaniowe	1 500 000,00 zł
4) Kultura, rozrywka, imprezy okolicznościowe:	
- bilety na imprezy kulturalno-oświatowe	260 810,00 zł
5) Sport i rekreacja	400 000,00 zł
6) Porozumienie między pracodawcami- TKKF „Pod Wieżą”	60 000,00 zł
7) Dofinansowanie do pobytu pracowników, emerytów i rencistów PUM w Ośrodkach Wczasowych PUM	600 000,00 zł
8) rezerwa na wydatki przyszłych okresów	1 000 000,00 zł
WYDATKI OGÓŁEM:	8 945 810,00 zł

Postanowienia szczegółowe**I. Obowiązujące w roku 2024 kwoty brutto przeznaczone na świadczenia socjalne opisane w Regulaminie ZFŚS:**

- 1) dopłata do wypoczynku zorganizowanego we własnym zakresie **1.900,00 zł;**
- 2) dopłata do pobytu w ośrodkach wczasowych OW PUM wynosi 60%, przy czym:
 - a) dla I grupy dochodowej nie więcej niż **2.800,00 zł;**
 - b) dla II grupy dochodowej nie więcej niż **2.600,00 zł;**
 - c) dla III grupy dochodowej nie więcej niż **2.400,00 zł;**
- 3) maksymalna miesięczna dopłata do działalności sportowo rekreacyjnej **130,00 zł;**
- 4) dopłata do pomocy finansowej w okresie jesienno-zimowym **1.900,00 zł;**
- 5) dofinansowanie do różnych form opieki dziennej – za dzień pobytu/opieki
 - a) dla I grupy dochodowej **5,00 zł;**
 - b) dla II grupy dochodowej **4,00 zł;**

6) maksymalna kwota pożyczki mieszkaniowej udzielanej na cele:

- a) opisane w § 21 ust. 1 pkt. 1, 3-5 oraz 7 i 8 Regulaminu ZFŚS **50.000,00 zł;**
- b) opisane w § 21 ust. 1 pkt 2 i 6 Regulaminu ZFŚS **25.000,00 zł**

przy czym dla pożyczki w kwocie 5.000,01 zł - 10.000,00 zł wymagane jest poręczenie jednego poręczyciela, a dla pożyczki w kwocie przekraczającej 10.000,00 zł – poręczenie dwóch poręczycieli.

II. Wysokość dochodu uprawniająca do uzyskania dopłaty do różnych form opieki dziennej

Maksymalna wysokość dochodu uprawniająca do uzyskania dofinansowania do różnych form opieki dziennej – **6020,00 zł brutto/m-c** dochodu na członka rodziny.

III. Oprocentowanie pożyczek mieszkaniowych udzielanych w roku 2024

Oprocentowanie w stosunku rocznym:

- dla pożyczki mieszkaniowej udzielonej na okres do 36 miesięcy **1,0 %;**
- dla pożyczki mieszkaniowej udzielonej na okres powyżej 36 miesięcy **1,5 %.**

IV. Organizacja wypoczynku w Ośrodkach Wczasowych PUM

W związku z prowadzeniem przez Uczelnię ośrodków wczasowych w Dziwnowie i Barlinku, ustala się, że:

- 1) odpłatność za zakwaterowanie, terminy turnusów oraz zasady przydziału miejsc na turnusy i poza nimi zostaną podane w Zarządzeniu Rektora w sprawie organizacji wypoczynku w Ośrodkach Wczasowych PUM w roku 2024.
- 2) terminy uruchomienia ośrodków wczasowych PUM zostaną podane w komunikacie Kanclerza PUM.



prof. dr hab. Bogusław Machaliński
Rektor PUM